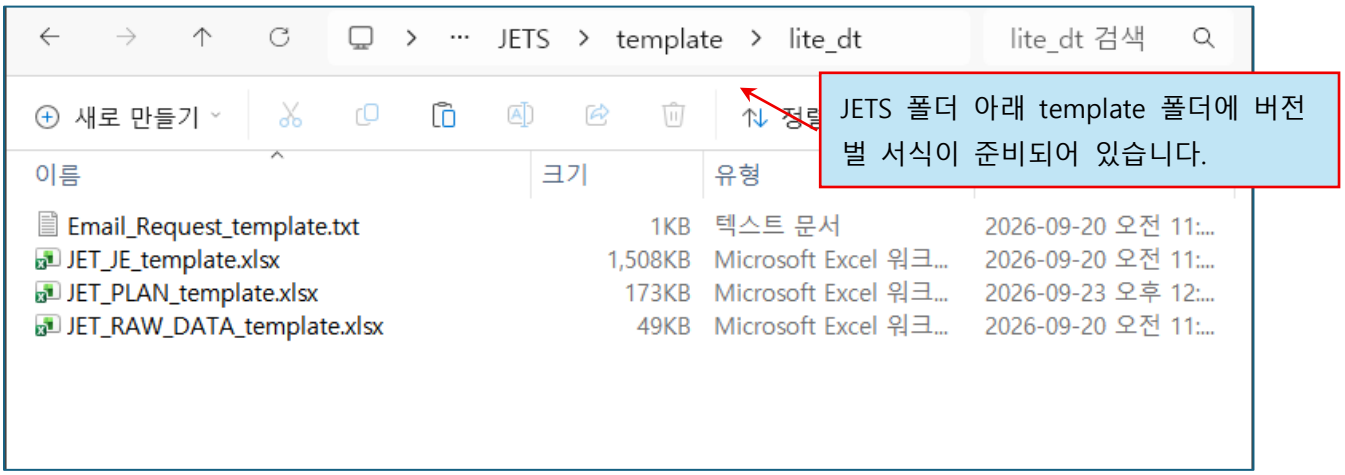
JETS DATA GUIDE

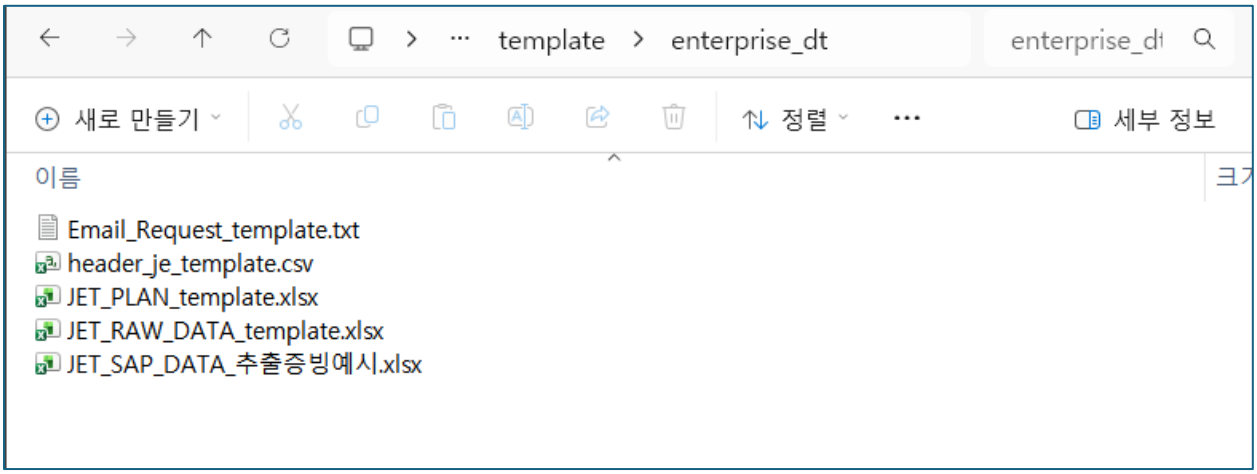
JETS에 입력하는 JET Data는 피감사회사가 제출하는 기본 재무정보와 동일합니다.

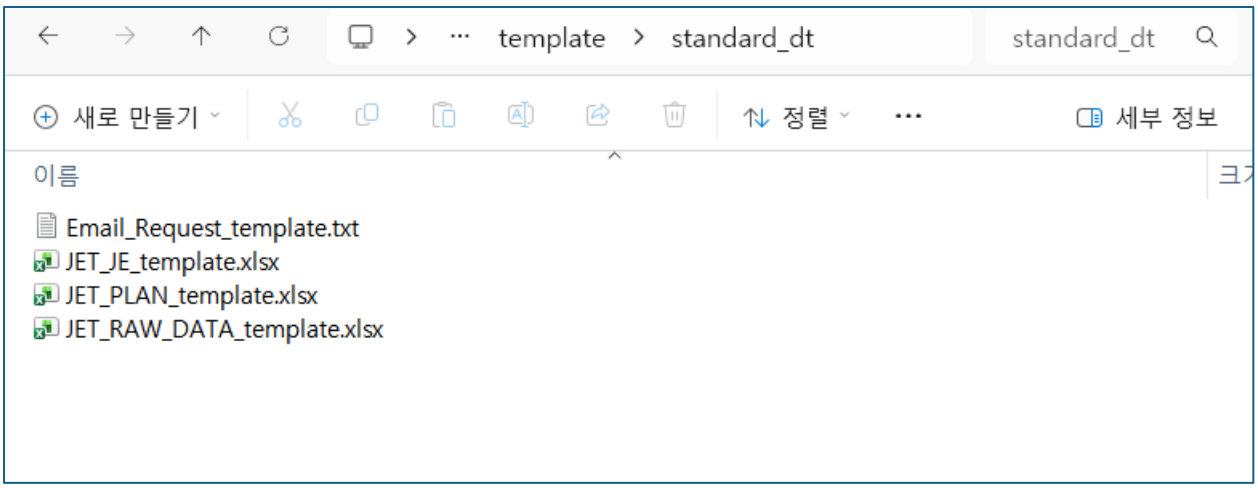
먼저 회사의 회계시스템을 확인한 후 해당 버전의 Email_Request_template.txt와 데이터 서식을 선택하십시오. 다른 버전의 서식을 사용하면 데이터가 정상적으로 인식되지 않을 수 있습니다.

1. 회계시스템에 적합한 데이터 서식(Template) 확인

JETS의 하위 폴더 'template'에 위치한 'enterprise_dt', 'lite_dt', 'standard_dt' 폴더 내에 회계시스템 별 재무 데이터 서식과 작성 방법, 회사에 발송할 요청 메일 예시 자료가 있습니다.







2. JETS 버전별 회계 시스템

버전별 회계시스템은 다음과 같습니다:

LITE: 더존 I-CUBE, Smart A, Amaranth 10, WEHAGO

STANDARD: 더존 ERP IU

ENTERPRISE: SAP

3. JETS 버전별 JE Data 파일

LITE:

- Email_Request_template.txt
- JET_JE_template.xlsx
- JET_PLAN_template.xlsx
- JET_RAW_DATA_template.xlsx

STANDARD:

- Email_Request_template.txt
- JET_JE_template.xlsx
- JET_PLAN_template.xlsx
- JET_RAW_DATA_template.xlsx

ENTERPRISE:

- Email_Request_template.txt
- header_je_template.csv
- JET_JE_template.xlsx
- JET_PLAN_template.xlsx
- JET_RAW_DATA_template.xlsx

4. Template 파일 사용법

- **Email_Request_template.txt**: 회사에 Journal Entry Test 데이터를 요청하는 이메일 예시
- **JET_JE_template.xlsx**: 회계시스템별 분개장 출력 포맷
- **JET_PLAN_template.xlsx**: Data profile 입력, 중요성 금액, 테스트 대상 시나리오(A01~B16) 선택 등 감사 계획 파일 (감사인 전용 작성 권장)
- **JET_RAW_DATA_template.xlsx**: 회사의 시산표, 재무제표, 사용자 목록 등
- **header_je_template.csv**: Enterprise 버전에서 SAP 분개장의 필드 매핑용 테이블

5. 데이터 요청 및 입력 준비 절차

1) JE Data 요청

기말감사 일정에 따라, ***Email_Request_template.txt***을 이용하여 회사의 회계시스템에 맞는 버전의 template 파일을 회사의 회계팀 또는 전산팀의 담당자에게 요청합니다.

2) JET_PLAN 작성

JET_PLAN_template.xlsx 파일은 첨부 시트의 작성방법을 참고하여 감사인이 작성합니다.

분개장 데이터의 구분자, 코드체계, 금액단위는 ENTERPRISE 버전의 경우에만 회사로부터 확인하여 수정하고 LITE, STANDARD 버전은 수정하지 않습니다.

따라서, 이 template은 회사에 전달하지 않고 구분자, 코드체계, 금액단위 정보만 확인하여 작성하는 것을 권장합니다.

3) JE Data 점검

회사에서 제출한 JE Data가 template의 서식에 맞게 작성되었는지를 점검합니다.

- 제출된 데이터의 파일명 헤더 부분과 내부 시트의 이름이 template와 일치하는지 여부
- 데이터 테이블의 헤더 행이 template와 일치하는지 여부
- 눈에 띄는 병합된 셀이 있는지 여부
- 도형, 그림 등의 개체가 포함되어 있는지 여부

[파일명 필수 규칙]

파일명은 반드시 **JET_JE, JET_RAW_DATA, JET_PLAN**으로 시작해야 합니다.
올바른 예: JET_JE_대한전자_2025.xlsx
잘못된 예: 대한전자_분개장.xlsx

[JET_RAW_DATA 내부 시트 구성]

합계잔액시산표(TB), 재무상태표(BS), 손익계산서(PL), 계정과목표는 없으면 실행 결과를 얻을 수 없습니다. 그리고, 해당 데이터가 없더라도 템플릿의 시트를 삭제하지 마시고 빈 시트로 남겨두세요.

[header_je_template.csv 부연 설명]

※ LITE 및 STANDARD 버전 사용자는 본 CSV 파일이 필요 없으며, SAP(Enterprise) 사용 시에만 전표 필드 매핑용으로 사용됩니다. 회사에서 SAP 분개장을 다운로드 시 회사의 필드 순서를 JETS의 표준 필드에 적어주는 용도입니다.

4) Data 관리

JETS는 프로젝트 단위로 실행됩니다.

한 프로젝트가 완료되면 다음 프로젝트에 이전 프로젝트의 데이터가 혼입되는 것을 방지하기 위하여 input 폴더와 output 폴더를 완전히 비웁니다.

따라서, 원본 데이터는 감사 프로젝트 폴더에 별도로 저장하십시오. 그리고, JETS 실행으로 출력된 조서 파일도 감사프로젝트 폴더에 복사하여 사용하십시오.